

I. Zamawiający:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Rzeszowie

35-501 Rzeszów, Al. Wyzwolenia 4,
tel. (017) 860 56 00, fax: (017) 852 71 94,
e-mail: word@word.rzeszow.pl,
adres strony internetowej: www.word.rzeszow.pl
NIP: 813-28-37-816
REGON: 690541260

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, z późn. zm. (tekst jednolity: t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.) – zwaną dalej ustawą Prawo zamówień publicznych, w skrócie (uPzp) o ustalonej wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
2. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w:
 - Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 6 listopada 2014r., pod poz. ~~233121-2014~~
 - na stronie internetowej Zamawiającego www.word.rzeszow.pl w zakładce Przetargi,
 - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7³⁰ do 15³⁰.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa paliw ciekłych tj. oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej zwanych dalej „paliwami” do pojazdów oraz pozostałych urządzeń i maszyn dla Zamawiającego w okresie od dnia 02 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r. w ilościach niżej podanych:
 - 1) Benzyny bezołowiowej Pb 95 w ilości do 30 000 litrów, spełniającej wymagania jakościowe obowiązującej Polskiej Normy PN – EN 228.
 - 2) Oleju napędowego w ilości do 15 000 litrów, spełniającego wymagania jakościowe obowiązującej Polskiej Normy PN – EN 590.Wymienione w ust. 1 pkt 1-2 paliwa, z zastrzeżeniem ust. 2 powinny spełniać wymagania Polskiej Normy oraz minimalne wymogi jakościowe określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 1058 ze zm.).
2. Dostawy oleju napędowego, o których mowa w ust. 1 pkt 2 dotyczą gatunku odpowiedniego dla okresu letniego, przejściowego i zimowego. W przypadku spadków temperatury poniżej minus 10°C dostarczany olej napędowy powinien odpowiadać paliwu zimowemu. Wykonawca umowy zapewni Zamawiającemu

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Dostawa paliw dla WORD w Rzeszowie w roku 2015”

dostawę danego gatunku oleju napędowego w zależności od aktualnej temperatury otoczenia.

3. Określone w ust. 1 ilości paliw są wielkościami szacunkowymi, jakie zamierza kupić Zamawiający w okresie obowiązywania umowy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie ilościowym w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Dostawa paliw następować będzie sukcesywnie, w ilościach i terminach wynikających z zapotrzebowania Zamawiającego.

4. Zamawiający wymaga, aby zakupy paliw odbywały się w formie bezgotówkowej, bezpośrednio do pojazdów, a do pozostałych urządzeń i maszyn Zamawiającego – z tankowaniem do kanistra/ów.

Rozliczenie zakupionego paliwa następować będzie na podstawie faktur wystawionych na koniec okresu rozliczeniowego. Ustala się następujące okresy rozliczeniowe od 1-go do 10-go dnia miesiąca, od 11-go do 20-go dnia miesiąca i od 21-go do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego.

5. Zakup paliwa dokonywany będzie po cenie obowiązującej na stacji paliw Wykonawcy „na dystrybutorze”, w chwili zakupu, z uwzględnieniem rabatu.

Zamawiający będzie dokonywał zapłaty należności w ciągu 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

6. Zamawiający dostarczy Wykonawcy w dniu podpisania umowy listę osób uprawnionych do odbioru paliwa (zał. nr 3 do umowy) oraz wykaz pojazdów, maszyn i urządzeń, do których będzie tankowane paliwo (zał. nr 2 do umowy), z zastrzeżeniem, że w przypadku maszyn i urządzeń paliwo może być tankowane do kanistra(ów). Odbiór paliwa wymaga pokwitowania przez upoważnioną osobę (2 egzemplarze pokwitowania, po jednym dla każdej ze stron umowy).

7. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej faktury asygnatę obejmującą zestawienie sprzedanego w okresie rozliczeniowym paliwa z podaniem: daty, miejsca, rodzaju, ilości i wartości zakupionego paliwa w momencie tankowania (z uwzględnieniem ceny na dystrybutorze i ceny po odliczeniu rabatu), a także z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego pojazdu i imienia i nazwiska osoby odbierającej paliwo. Dla paliwa sprzedanego do kanistra(ów) Wykonawca wystawi odrębną asygnatę.

Zamawiający będzie płacił Wykonawcy tylko za faktycznie pobrane paliwo.

8. W przypadku braku możliwości tankowania paliw na stacji paliw Wykonawcy (np. brak paliwa, awaria urządzeń) Zamawiającemu służy prawo tankowania paliwa o wyższej liczbie oktanowej na innej stacji paliw Wykonawcy za taką samą cenę jak cena paliwa objętego umową i za zwrotem kosztów dojazdu. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada innej stacji na terenie Rzeszowa, Zamawiającemu służy prawo tankowania paliwa w dowolnym miejscu na koszt Wykonawcy. Wykonawca o braku możliwości tankowania na stacji paliw Wykonawcy, niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego pisemnie lub faksem.

9. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dostępność paliwa na stacji paliw Wykonawcy przez całą dobę, 7 dni w tygodniu.

10. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- benzyna bezołowiowa: 09132100-4
- olej napędowy: 09134100-8

IV. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienia na dostawę paliw realizowane będą sukcesywnie w okresie od dnia 02 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp oraz spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień - koncesji, o której mowa w ustawie Prawo energetyczne z dn. 10.04.1997 r. (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 ze zm.) na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, tj. benzyną bezołowiową oraz olejem napędowym,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp w zakresie:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca przedłoży aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, tj. benzyną bezołowiową oraz olejem napędowym, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 ze zm.),
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia: Zamawiający nie przewiduje dodatkowych wymogów,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca posiada stacje paliw zlokalizowaną na terenie miasta Rzeszowa lub w jego okolicy oraz dysponuje systemem płatności bezgotówkowych. Opis spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust.1 Pzp.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej: Wykonawca musi wskazać posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na sumę gwarancyjną wartości co najmniej złożonej oferty.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającej co najmniej zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego zakresem przedmiot zamówienia oraz określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy.

4. Wykonawca, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji, zostanie wykluczony z postępowania, a złożona przez niego oferta będzie traktowana jako odrzucona.
5. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w przetargu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp oraz ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń, na zasadzie: wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” wymagania, a także wykonawca „wykazał” albo „nie wykazał” brak podstaw do wykluczenia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia ww. warunki.
6. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega, że żadna część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w uPzp oraz w niniejszej Specyfikacji.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – wg wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp – wg wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 uPzp – wg wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 4) parafowany przez Wykonawcę Wzór umowy – załącznik nr 4 do SIWZ, oraz pozostałe dokumenty określone w ust. 2-7.
 - 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp – wg wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ
2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawców następujących dokumentów i oświadczeń:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Dostawa paliw dla WORD w Rzeszowie w roku 2015”

- 1) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem zgodnie z ustawą Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 ze zm.) potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
- 2) opłaconej polisy na sumę gwarancyjną wartości co najmniej złożonej oferty a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i ust. 2 uPzp, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy wg wzoru – zał. nr 3 do SIWZ,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4 i 6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległości płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, oraz zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 5) składa:
 - zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dotyczy, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 uPzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni:
 - 1) każdy spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V ust.2 pkt 4 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
 - 2) każdy z Wykonawców musi oddzielnie udokumentować brak podstaw do wykluczenia (oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 pkt 1-6 oraz posiadanie uprawnień, o których mowa w rozdz. V ust. 2 pkt 1).
 - 3) dodatkowo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszystkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 8.
10. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej lub faksem. Korespondencja musi być skierowana na adres: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Rzeszowie, Al. Wyzwolenia 4, 35-501 Rzeszów lub faks nr (17) 852-71-94.
Jeżeli dokumenty, pytania, oświadczenia, informacje lub pytania przekazywane są faksem, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
- Stanisław Skawiński tel. 665007034, w godz. 7³⁰ – 15³⁰.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego www.word.rzeszow.pl
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Ponieważ Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści zmodyfikowaną treść SIWZ także na tej stronie. Na stronie internetowej będą również publikowane na bieżąco wszystkie inne informacje i dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem, dlatego Wykonawcy, zobowiązani są we własnym zakresie do śledzenia wszelkich zmian związanych z prowadzonym postępowaniem. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i podać tylko jedną cenę przedmiotu zamówienia.
2. Oferta musi być zgodna z przepisami ustawy (uPzp) oraz wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi.
4. W przypadku gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika, obowiązany jest dołączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
5. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana lub podpisana przez osobę(-y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy. Wszelkie zmiany lub poprawki w ofercie muszą być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) uprawnioną(-e).
6. Wykonawca składa ofertę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie wymagane dokumenty w formie określonej w Rozdziale VI ust. 8 i 9.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny, niż określony w SIWZ, sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
8. Wykonawca ma prawo, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą być ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli w terminie składania ofert wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych a mianowicie:
 - nazwy oraz adresu siedziby Wykonawcy,
 - informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresów gwarancji warunków płatności zawartych w ofercie.
9. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach. Zewnętrzna koperta nie powinna posiadać oznaczeń Wykonawcy, jedynie nazwę i adres Zamawiającego oraz nazwę postępowania o zamówienie publiczne: „Oferta na dostawę paliw dla WORD w roku 2015. **Nie otwierać przed godz. 10⁰⁰ dnia 18 listopada 2014 r.**” Wewnętrzna koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „zmiana oferty” lub „cofnięcie oferty”. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

11. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami uzyskuje się nieodpłatnie: osobiście – w pokoju 111, I piętro w budynku WORD w Rzeszowie, Al. Wyzwolenia 4, lub pobierając ze strony internetowej Zamawiającego www.word.rzeszow.pl, na której jej treść wraz z załącznikami jest udostępniona w zakładce Przetargi.

IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie cen netto i brutto dla poszczególnych rodzajów paliw (za 1 litr benzyny bezołowiowej 95, oraz za 1 litr oleju napędowego ON) na dzień 6 listopada 2014 r. - tj. dzień publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, oraz wysokość kwotową udzielonego rabatu wyrażonego w złotych do dwóch miejsc po przecinku, liczonego od 1 litra paliwa. Cena brutto za 1 litr każdego rodzaju paliw musi być wyrażona cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku i słownie.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) CENA OFERTY- 60 %

W kryterium „cena oferty” zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

2) RABAT – 30%

W kryterium „rabat” zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Wysokość rabatu w ofercie badanej}}{\text{Wysokość najwyższego oferowanego rabatu}} \times 100 \text{ pkt} \times 30\%$$

3) CZAS NA DOJAZD – 10%

Przez kryterium „czas na dojazd” należy rozumieć czas niezbędny na dojazd do stacji paliw i z powrotem do WORD, z uwzględnieniem warunków drogowych i utrudnień komunikacyjnych w ruchu drogowym. Czas dojazdu należy podać w minutach. Czas dojazdu należy zmierzyć na godzinę 15³⁰ w dniu roboczym, tj. od poniedziałku do piątku, poruszając się po drodze, po której, zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi, bez ograniczeń mogą poruszać się pojazdy egzaminacyjne dla kategorii A, B, C, C+E, D prawa jazdy.

W kryterium „czas na dojazd” zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Wielkość najmniejszego oferowanego czasu na dojazd}}{\text{Wielkość czasu na dojazd w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

Najwyższa liczba punktów (tj. suma punktów za poszczególne kryteria) wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4) Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w uPzp
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ;
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryterium wyboru.

X. Sposób obliczania ceny oferty:

1. Zamawiający wymaga, by oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia została wyliczona zgodnie z formułą określoną w tabeli formularza ofertowego.]\
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem kwoty należnego podatku VAT. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Ceny należy podać w złotych i groszach (PLN).
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena oraz rabat nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta z najniższą ceną, najwyższym rabatem i najkrótszym czasem dojazdu otrzyma maksymalną ilość punktów – 100.
7. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

XI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy:

1. Warunki umowy – jak we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Warunki zmiany postanowień umowy:
 - a) W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT, ceny brutto poszczególnych paliw ulegną zmianie z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
 - b) Zmiany pojazdów, zmiany adresów stron, zmiany osób uprawnionych do kontaktów pomiędzy stronami.
3. Zmiany umowy będą dokonywane na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

XII. Termin związania złożoną ofertą:

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy Al. Wyzwolenia 4, w sekretariacie (pok. nr 202, II piętro), w terminie do dnia 18 listopada 2014 r. do godz. 10⁰⁰.

XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 18 listopada 2014 r. o godz. 10¹⁵. (I piętro, pokój 103).
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje o których mowa w ust. 2 i 4, zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek”.

XV. Informacje o trybie otwarcia ofert:

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej Specyfikacji oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zawarcie umowy z Wykonawcą wyłonionym w drodze przetargu nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni, licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane pisemnie, w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona jedna ważna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

4. Umowa będzie podpisana w siedzibie Zamawiającego. W dniu podpisania umowy, osoba podpisująca umowę ma udokumentować swoje upoważnienie do podpisania umowy.
5. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwę (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 uPzp, po upływie którego umowa może być zawarta.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

1. Środki ochrony prawnej, określone w dziale VI uPzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób”
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPzp.
11. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
12. Na czynności, o których mowa w ust. 11, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 uPzp.

XVIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.),
- Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1058),
- Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr. 16, poz. 93 z późn. zm.)

XXI. Dodatkowe informacje:

Zamawiający:

- 1) nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
- 2) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- 3) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- 4) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- 5) nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną,
- 6) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
- 7) nie przewiduje wniesienia wadium,
- 8) dopuszcza porozumiewanie się drogą faksową,
- 9) nie przeprowadza dialogu technicznego przed rozpoczęciem postępowania.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Dostawa paliw dla WORD w Rzeszowie w roku 2015”

Załączniki do SIWZ – 4 szt.:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, /art. 22 ust. 1 uPzp/ - załącznik nr 2,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – /art. 24 ust. 1, ust. 2 uPzp/ - załącznik nr 3,
- 4) Wzór umowy - załącznik nr 4.
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania /art. 24 ust. 2 pkt. 5 uPzp/ - załącznik nr 5,

Dyrektor
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
w Rzeszowie

Marek Ząbek