



Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
w Rzeszowie

Al. Wyzwolenia 4, 35-501 Rzeszów
tel. (0-17) 860 56 00, fax (017) 852 71 94
godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰
NIP 813-28-37-816 Regon 690541260

www.word.rzeszow.pl, e-mail: word@word.rzeszow.pl

OGŁOSZENIE

O PRZETARGU NA SPRZEDAŻ UŻYWANYCH MEBLI (POJEDYNCZO LUB W KOMPLECIE)

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Rzeszowie

(zwany dalej „WORD” albo „Sprzedający”)

ogłasza: **PRZETARG PISEMNY NIEOGRANICZONY (OFERTOWY)** na:

„Sprzedaż używanych mebli (pojedynczo lub w komplecie)”.

1. Organizatorem przetargu jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Rzeszowie, Al. Wyzwolenia 4, a jego przedmiotem jest sprzedaż używanych mebli (pojedynczo lub w komplecie), stanowiących własność WORD i zwanych dalej „*meble*”.
2. Przetarg przeprowadza Komisja powołana w tym celu przez Dyrektora WORD.
3. Szczegółowy opis mebli z określeniem ich wyglądu i cen wywoławczych zawiera załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
4. Przetarg ma charakter przetargu ofertowego, pisemnego i nieograniczonego. W przetargu mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty posiadające zdolność do czynności prawnych.
5. Meble można obejrzeć w siedzibie WORD w Rzeszowie, Al. Wyzwolenia 4, w dniach od poniedziałku do piątku, począwszy od dnia 16 września 2015 r. do dnia 28 września 2015 r. w godz. 7³⁰ do 15³⁰. Meble sprzedawane będą w stanie i wyposażeniu jak przedstawione do oględzin.
6. Informacji technicznych na temat mebli udziela osobiście lub telefonicznie: Kierownik Działu Administracyjno-Technicznego: Pan Robert Madera – I piętro pok. 105, tel. 661 432 927.
7. Ceny wywoławcze mebli wskazane w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia są cenami brutto. Sprzedaż mebli nie może nastąpić za cenę niższą niż cena wywoławcza.
8. Kryterium wyboru oferty: **cena – 100%**.
9. Każdy ze składających ofertę, zwany dalej Oferentem, może złożyć na jeden mebel jedną ofertę. Jedna oferta może dotyczyć tylko jednego mebla, z zastrzeżeniem ust. 11.
10. Oferent może złożyć więcej niż jedną ofertę.
11. Oferent może złożyć ofertę na komplet mebli – tj. na wszystkie meble wystawione do sprzedaży (6 sztuk).
12. W pierwszej kolejności oceniane będą oferty na komplet mebli.
13. Prawidłowo przygotowana oferta winna zawierać:
 - ❖ formularz ofertowy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do

niniejszego ogłoszenia;

❖ dokument charakteryzujący Oferenta, tj.:

a) w przypadku, gdy Oferentem jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej – kserokopia dokumentu tożsamości – potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Oferenta,

b) w pozostałych przypadkach – kserokopia stosownego dokumentu rejestracyjnego lub zaświadczenia o wpisie do CEIDG lub wypisu z KRS, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Oferenta,

❖ w przypadku reprezentowania Oferenta przez pełnomocnika – pełnomocnictwo udzielone przez umocowane osoby, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,

❖ zaparafowany wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

14. Oferta powinna być sporządzona na piśmie, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia, czytelnie, w języku polskim. Oferta oraz wszystkie załączniki do niej muszą być podpisane przez Oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania, a każda ze stron parafowana.
15. Cena oferowana za jeden mebel lub za komplet mebli nie może być niższa niż cena wywoławcza danego mebla lub kompletu.
16. Ofertę należy złożyć w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie z napisem „*Oferta w przetargu na sprzedaż używanych mebli - nie otwierać przed dniem 28 września 2015 r. przed godz. 10³⁰”*”
17. Oferty należy składać do dnia 28 września 2015 r. do godz. 10⁰⁰, w siedzibie WORD w Rzeszowie, Al. Wyzwolenia 4 (sekretariat, pok. 202, II piętro). Dopuszcza się przesłanie oferty pocztą – listem poleconym lub przesyłką kurierską. W takim przypadku datą złożenia oferty będzie data otrzymania listu albo przesyłki przez WORD, a nie data jej wysłania.
18. Oferty, które wpłyną po terminie otwarcia ofert, bez otwierania zostaną zwrócone Oferentowi.
19. Otwarcie ofert, które stanowi jawną część przetargu, nastąpi w dniu 28 września 2015 r. o godz. 10³⁰ w siedzibie WORD w Rzeszowie (pok. nr 103, I piętro). W części jawnej Sprzedający dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
20. W razie rozbieżności pomiędzy ceną zaproponowaną słownie oraz liczbowo wiążąca jest cena zaproponowana słownie.
21. Oferta złożona w przetargu jest nieważna, jeżeli:
 - 1) jest niegodna z treścią ogłoszenia o przetargu – w szczególności nie zawiera wszystkich wymaganych danych zawartych w formularzu ofertowym,
 - 2) nie dołączono do oferty wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 13 niniejszego ogłoszenia,
 - 3) nie została podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania lub też należycie umocowanego pełnomocnika.
22. Do chwili zawarcia umowy sprzedaży mebli Sprzedający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz prawo unieważnienia przetargu, bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
23. Sprzedający zastrzega sobie do upływu terminu składania ofert prawo zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia i warunków przetargu bez podania przyczyn. O zmianie Sprzedający poinformuje na stronie www.word.rzeszow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sprzedającego w Rzeszowie przy Al. Wyzwolenia 4.

24. Przetarg może się odbyć jeśli wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
25. Sprzedający jest obowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie uczestników przetargu o jego wyniku albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty. W tym samym terminie, tj. niezwłocznie, Sprzedający zamieści na swojej stronie internetowej w zakładce PRZETARGI informację o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty.
26. Sprzedający przy wyborze oferty kieruje się kryterium, określonym w ogłoszeniu.
27. W przypadku, gdy kilku Oferentów złoży taką samą ofertę, Sprzedający fax-em, albo pocztą elektroniczną (na numer albo adres wskazany w ofercie) poinformuje Oferentów o terminie i miejscu kontynuacji przetargu w formie licytacji. Licytacja powinna odbyć się w terminie do 10 dni od daty otwarcia ofert w siedzibie WORD.
28. Osoby przybyłe na licytację w imieniu Oferentów powinny posiadać prawidłowe i ważne pełnomocnictwo do udziału w tej części przetargu w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
29. Ceną wywoławczą w licytacji pojedynczego mebla albo kompletu mebli będzie cena za ten mebel albo komplet mebli zaproponowana przez Oferentów zakwalifikowanych do licytacji.
30. Licytacja dotyczyć będzie wyłącznie ceny i odbywać się będzie ustnie, a jej Uczestnicy kolejno składać będą oferty w drodze postąpień. Kwota postąpienia nie może być niższa niż 10.00 zł (słownie: dziesięć złotych 00/100) za pojedynczy mebel i 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za komplet mebli.
31. Oferta złożona w toku licytacji przestaje wiązać, gdy inny Uczestnik licytacji złożył ofertę korzystniejszą.
32. Po ustaniu postąpień Sprzedający, uprzedzając obecnych, wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę, zamyka przetarg i udziela przybicia Oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.
33. Zawarcie umowy w wyniku licytacji następuje z chwilą udzielenia przybicia.
34. W razie nie dokonania w toku licytacji choćby jednego postąpienia, Sprzedający zastrzega sobie prawo dowolnego wyboru Oferenta spośród Oferentów biorących udział w licytacji.
35. Inne postanowienia przetargu i umowy sprzedaży mebli:
 - 1) Oferent, którego Oferta została wybrana, zwany dalej „Kupującym”, jest związany nią do czasu przeniesienia na niego własności mebli.
 - 2) Wszystkie koszty związane z zakupem mebli ponosi Kupujący.
 - 3) Kupujący zobowiązuje się w terminie do 10 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu do podpisania umowy sprzedaży mebli, z zastrzeżeniem ust. 27 w zw. ust. 33 niniejszego ogłoszenia.
 - 4) Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy sprzedaży, o której mowa w pkt 3), albo nie dopełni formalności uprawniających do jej zawarcia, traci prawa wynikające z wyboru oferty. W takiej sytuacji, WORD przysługuje prawo zawarcia umowy z kolejnym oferentem, który zaproponował najwyższą cenę, bez konieczności przeprowadzania dodatkowego postępowania przetargowego.
 - 5) Kupujący zobowiązany jest zapłacić cenę sprzedaży w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty podpisania umowy sprzedaży mebli, na rachunek bankowy Sprzedającego Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. O/Rzeszów nr 28 1930 1187 2710 0716 5373 0004
 - 6) Wydanie Kupującemu zakupionych mebli nastąpi niezwłocznie w siedzibie Sprzedającego,

w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy i uiszczenia ceny za meble.

7) Koszty odbioru kupionych mebli ponosi Kupujący.

36. Sprzedający wobec Kupującego będącego przedsiębiorcą nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady sprzedanych mebli. Zakupione meble nie podlegają reklamacji.

37. Niniejsze ogłoszenie zostało zamieszczone na stronie internetowej Sprzedającego: www.word.rzeszow.pl, BIP-ie Sprzedającego oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sprzedającego w Rzeszowie przy Al. Wyzwolenia 4.

38. Każdy z Oferentów jest związany treścią niniejszego ogłoszenia.

39. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu stosuje się odpowiednio przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do ogłoszenia:

- Załącznik nr 1 – *Opis przedmiotu przetargu.*
- Załącznik nr 2 – *Formularz ofertowy.*
- Załącznik nr 3 – *Wzór umowy.*

Dyrektor
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
w Rzeszowie



Marek Ząbek