

Rzeszów, dnia 10.06.2016 r.

OGŁOSZENIE O DRUGIM OGRANICZONYM PRZETARGU PISEMNYM (OFERTOWYM) NA SPRZEDAŻ ŚRODKÓW TRWAŁYCH I SKŁADNIKÓW WYPOSAŻENIA.

I Nazwa i siedziba sprzedającego oraz tryb prowadzonego postępowania przetargowego:

1. Sprzedającym jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Rzeszowie (dalej: WORD) Al. Wyzwolenia 4, 35-501 Rzeszów.
2. Postępowanie przetargowe jest prowadzone w trybie ograniczonego przetargu pisemnego (ofertowego).
3. Przetarg przeprowadza Komisja powołana w tym celu przez Dyrektora WORD.

II Przedmiot przetargu:

1. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż środków trwałych i składników wyposażenia wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego Ogłoszenia, dalej nazywanych odpowiednio „*środkami trwałymi*” lub „*składnikami wyposażenia*”.
2. Środki trwałe i składniki wyposażenia można obejrzeć w siedzibie WORD, Al. Wyzwolenia 4, 35-501 Rzeszów – zgłaszając się do Pana Jarosława Bieszczad i/lub Pani Małgorzaty Korbeckiej od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 w terminie od dnia 10.06.2016 roku do dnia 16.06.2016 roku. Środki trwałe i składniki wyposażenia będą sprzedawane w stanie i z wyposażeniem, w jakim zostały wystawione w siedzibie WORD, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Wszelkie pytania dotyczące środków trwałych i składników wyposażenia należy kierować do Pana Jarosława Bieszczad – który odpowiedzi udzielał będzie osobiście w siedzibie WORD – parter, pok. 06, telefonicznie pod nr tel. 534 227 188 (lub nr wew. 240), lub drogą elektroniczną na adres e-mail: jbieszczad@word.rzeszow.pl i/lub do Pani Małgorzaty Korbeckiej – która odpowiedzi udzielała będzie osobiście w siedzibie WORD – I piętro, pok. 101, telefonicznie pod nr tel. 534 227 196 (lub nr wew. 243), lub drogą elektroniczną na adres e-mail: mkorbecka@word.rzeszow.pl

III Cena wywoławcza:

1. Ceny wywoławcze ustalone przez WORD dla każdego środka trwałego i składnika wyposażenia, zawiera załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

IV Warunki udziału w przetargu:

1. W przetargu mogą uczestniczyć wyłącznie pracownicy tut. WORD.
2. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie pisemnej oferty przetargowej. Ofertę należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą, czytelną techniką i powinna być podpisana przez oferenta.

Ogłoszenie o ograniczonym przetargu pisemnym (ofertowym) na sprzedaż środków trwałych i składników wyposażenia.

4. Jedna oferta może dotyczyć jednego środka trwałego albo jednego składnika wyposażenia.
5. Oferent może złożyć więcej niż jedną ofertę.
6. Oferent składając ofertę w przetargu potwierdza, że zapoznał się z opisem przedmiotu przetargu, zawartym w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oraz ze stanem technicznym sprzedawanych środków trwałych i składników wyposażenia i oświadcza, że nie wnosi zastrzeżeń co do ich stanu technicznego, właściwości, wyposażenia, parametrów i ich wyglądu.

V Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w sekretariacie WORD, II piętro, pok. 202 do dnia 16.06.2016 r. do godz. 09.00.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opatrzonej imieniem i nazwiskiem oferenta oraz napisem: „*Oferta na zakup środka trwałego/składnika wyposażenia*”.
3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w kopercie oznakowanej zgodnie z ust. 2, z dopiskiem „*Zmiana oferty*” lub „*Wycofanie oferty*”.
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania – w dniu 16.06.2016 r. o godz. 09:10 w siedzibie WORD, I piętro, sala 103.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się imiona i nazwiska oferentów oraz oferowane ceny.
6. Komisja, o której mowa w cz. I ust. 3, dokonuje analizy złożonych ofert i wyboru ofert/y najkorzystniejszych/ej dla poszczególnych środków trwałych i składników wyposażenia, albo stwierdza, że nie wybiera żadnej z nich.
7. Rozstrzygnięcie przetargu następuje w dniu otwarcia ofert, o godz. 09:30, w siedzibie WORD, I piętro, sala 103.

VI Kryterium wyboru oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, WORD będzie się kierował następującym kryterium: **cena – 100%.**
2. W przypadku, gdy kilku oferentów złoży taką samą najwyższą ofertę na ten sam środek trwały albo ten sam składnik wyposażenia, przetarg będzie kontynuowany w formie licytacji, prowadzonej przez przedstawiciela Komisji, o której mowa w cz. I ust. 3 niniejszego ogłoszenia.
3. Oferenci zakwalifikowani do licytacji zostaną powiadomieni o jej terminie drogą elektroniczną na adres wskazany w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia, ze stosownym wyprzedzeniem, nie później jednak niż na 2 dni przed terminem licytacji. Licytacja powinna się odbyć w ciągu 7 dni od daty otwarcia ofert.
4. Licytacja dotyczyć będzie wyłącznie ceny i odbywać się będzie ustnie, osobno co do każdego środka trwałego albo składnika wyposażenia, co do którego oferenci złożyli taką samą najwyższą ofertę. Ceną wywoławczą w licytacji środków trwałych/składników wyposażenia będzie cena za dany środek trwały/ składnik wyposażenia, zaproponowana przez oferentów zakwalifikowanych do licytacji.
5. Uczestnicy licytacji kolejno składać będą oferty w drodze postąpień. Kwota postąpienia nie może

Ogłoszenie o ograniczonym przetargu pisemnym (ofertowym) na sprzedaż środków trwałych i składników wyposażenia.

być niższa niż 5,00 zł.

6. Oferta złożona w toku licytacji przestaje wiązać, gdy inny uczestnik licytacji złożył ofertę korzystniejszą.
7. Po ustaniu postąpień, przedstawiciel Komisji, o której mowa w cz. I ust. 3 niniejszego ogłoszenia, uprzedzając obecnych oferentów, wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą zaproponowaną w trakcie licytacji cenę za dany środek trwały/składnik wyposażenia, zamyka licytację i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.
8. Wybór oferty w wyniku licytacji następuje z chwilą udzielenia przybicia.
9. W razie nie dokonania w toku licytacji choćby jednego postąpienia, WORD zastrzega sobie prawo dowolnego wyboru oferenta spośród oferentów zakwalifikowanych do licytacji.

VII Zawarcie umowy z wybranym oferentem:

1. Z oferentem, którego oferta zostanie wybrana, zawiera się umowę sprzedaży, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony o terminie podpisania umowy sprzedaży, o której mowa w ust. 1. Umowa zostanie podpisana w siedzibie WORD, w terminie do 10 dni od dnia wyboru oferty.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty zawarcia umowy sprzedaży środków trwałych/składników wyposażenia.
4. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy sprzedaży, o której mowa w ust. 1, albo nie dopełni formalności uprawniających do nabycia środków trwałych/składników wyposażenia, traci prawa wynikające z wyboru oferty. W takiej sytuacji, WORD przysługuje prawo zawarcia umowy z kolejnym oferentem, który zaproponował najwyższą cenę, bez konieczności przeprowadzania dodatkowego postępowania przetargowego.

VIII Inne postanowienia przetargu:

1. Przetarg jest ważny jeśli wpłynęła co najmniej jedna oferta spełniająca wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu.
2. WORD zastrzega możliwość odwołania przetargu lub jego unieważnienia, bez podania przyczyny.
3. Każdy z oferentów jest związany treścią ogłoszenia.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym ogłoszeniu, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki: 3 szt.

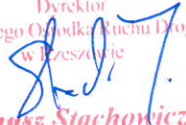
1. Wykaz środków trwałych i składników wyposażenia.
2. Formularz ofertowy.
3. Wzór umowy.

Opublikowano:

1. strona internetowa WORD: www.word.rzeszow.pl
2. tablica informacyjna w siedzibie WORD

Ogłoszenie o ograniczonym przetargu pisemnym (ofertowym) na sprzedaż środków trwałych i składników wyposażenia.

3. przesłano na adresy służbowych elektronicznych kont pocztowych Pracowników WORD

Dyrektor
Wojewódzkiego Ośrodka Kuchni Drogowej
w Pleszewie

Janusz Stachowicz