

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na

***Najem bez limitu kilometrów samochodów osobowych przystosowanych
do przeprowadzania egzaminów praktycznych na kat. B prawa jazdy, dla
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie i Wojewódzkiego
Ośrodka Ruchu Drogowego w Przemyślu.***

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – *Prawo zamówień publicznych*.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

- ❖ Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Rzeszowie

Al. Wyzwolenia 4, 35-501 Rzeszów

NIP: 813-28-37-816

www.word.rzeszow.pl

- ❖ Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Przemyśle

Ul. Topolowa 7, 37-700 Przemyśl

NIP: 795-21-46-223

www.wordprzemysl.pl

Zgodnie z porozumieniem zawartym pomiędzy Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Rzeszowie a Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Przemyśle w dniu 26-02-2020 r. – Zamawiający wspólnie przeprowadzają postępowanie i udzielają przedmiotowego zamówienia. Zamawiający wyznaczają WORD w Rzeszowie do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w ich imieniu i na ich rzecz.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych, w skrócie: „*ustawa Pzp*”, o ustalonej wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w:
 - Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 28-02-2020 r., pod nr 517691-N-2020
 - w BIP-ie Zamawiającego,
 - na stronie internetowej Zamawiającego www.word.rzeszow.pl w zakładce Przetargi i na stronie WORD w Przemyśle www.wordprzemysl.pl
 - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest najem 22 samochodów osobowych bez limitu kilometrów wraz z pakietem ubezpieczeń OC/AC/NNW/ASSISTANCE, przystosowanych do przeprowadzania części praktycznej egzaminu państwowego w zakresie prawa jazdy kategorii B, zgodnych z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w niniejszej SIWZ (w tym w załączniku nr 1 do SIWZ) – przeznaczonych do egzaminowania na kat. B prawa jazdy dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie i Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Przemyśle (16 dla WORD w Rzeszowie i 6 dla WORD w Przemyśle) oraz do użytku służbowego Zamawiającego

– zwanych dalej „samochody”.

2. W sytuacji uzasadnionej zmianą potrzeb Zamawiającego, dopuszcza się możliwość zwiększenia liczby samochodów osobowych przystosowanych do przeprowadzania egzaminów praktycznych kat. B prawa jazdy, branych przez Zamawiającego w najem, jednak nie więcej niż o 4 sztuki w odniesieniu do każdego WORD-u. W takiej sytuacji Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o konieczności zwiększenia liczby samochodów ze stosownym wyprzedzeniem, jednak nie później niż na 30 dni przed wymaganą datą dostawy.
3. Samochody muszą być fabrycznie nowe, wcześniej nie używane, wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą dostarczenia ich Zamawiającemu, kompletne, wolne od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający m.in. wymagania techniczne, parametry, wymagane wyposażenie samochodów oraz dokumenty, jakie Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu wraz z samochodami, został zawarty w załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i odbierać samochody na swój koszt i ryzyko:
 - do siedziby WORD w Rzeszowie
 - do siedziby WORD w Przemyśle

według wskazań Zamawiającego.

- b) Zamawiający wymaga – w okresie trwania umowy – jednokrotnej wymiany przez Wykonawcę wszystkich samochodów przystosowanych do przeprowadzania egzaminów praktycznych na kat. B prawa jazdy, na nowe - wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą wymiany, tej samej marki i modelu, bez istotnych zmian konstrukcyjnych, spełniające wszystkie wymagania określone w SIWZ, z zastrzeżeniem § 17 lit. e) wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ. Wymiana wszystkich samochodów nastąpi po 24-miesięcznym okresie używania samochodów przez Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 26 miesięcy od daty pierwszej dostawy.
- c) Z tytułu wymiany samochodów, o których mowa w ust. 5 lit. b) w okresie trwania umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
- d) Wszystkie samochody muszą być ubezpieczone w zakresie wskazanym w załączniku nr 1 do SIWZ, przez cały okres trwania umowy najmu – Wykonawca jest zobowiązany zapewnić ciągłość ubezpieczenia, w szczególności opłacać składki w sposób terminowy i kompletny oraz bieżąco udostępniać Zamawiającemu do wglądu oryginały dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia (w wymaganym zakresie) dla

każdego samochodu będącego przedmiotem zamówienia oraz warunki ubezpieczenia – w tym OWU.

6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić utrzymanie wszystkich samochodów w stanie przydatnym do umówionego użytku przez czas trwania najmu. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy obejmuje m.in. niżej wymienione czynności, które realizowane będą staraniem Wykonawcy i na jego koszt:
 - serwisowanie samochodów,
 - wymianę wadliwego ogumienia i felg,
 - przeglądy gwarancyjne i przeglądy techniczne samochodów,
 - usuwanie wszelkich wad samochodów,
 - likwidacja szkód,
 - naprawy samochodów w ramach likwidacji szkód objętych odpowiedzialnością ubezpieczyciela.
7. Zamawiający ponosi koszty wynikające z bieżącej eksploatacji samochodów, tj. koszty paliwa, płynów do spryskiwaczy, przepalonych żarówek, naprawy uszkodzonych opon oraz wymiany kompletnych kół na inne, zgodnie z sezonem. Wszelkie pozostałe koszty obciążają Wykonawcę.
8. Jeżeli w czasie trwania najmu, samochody wymagać będą napraw, które obciążają Wykonawcę, a bez których samochody nie będą przydatne do umówionego użytku, Wykonawca odpowiedzialny jest za naprawę uszkodzenia lub usunięcie wad samochodów w ciągu 72 godzin od dokonania zgłoszenia (z wyłączeniem niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy). W sytuacji braku możliwości naprawy samochodów w tym terminie, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym Zamawiającego i, w uzgodnieniu z nim, do dostarczenia po tym terminie, nie dłużej niż w ciągu 48 godzin, samochodu zastępczego, spełniającego wszelkie wymagania określone w niniejszej SIWZ, jak dla samochodu zastępowanego, z zastrzeżeniem, że samochód zastępczy nie musi być fabrycznie nowy, musi też posiadać odpowiednie ogumienie, zależnie od sezonu. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego /odpowiednio WORD w Rzeszowie lub WORD w Przemyślu – zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego/ samochodu zastępczego na czas dokonywania naprawy. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych opłat z tytułu dostarczenia do Zamawiającego oraz korzystania przez Zamawiającego z samochodu zastępczego. Wykonawca zobowiązany jest wykonać naprawę zastępowanego samochodu w najkrótszym możliwym terminie, w każdym wypadku nie dłuższym niż 60 dni.
9. W przypadku kradzieży, wad samochodu, całkowitego zniszczenia samochodu, albo innych przyczyn, które uniemożliwiają korzystanie z samochodu do umówionego użytku, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia samochodu zastępczego, spełniającego wszelkie wymagania samochodu zastępowanego w ciągu 48 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego o kradzieży, zniszczeniu albo innej ww. przyczynie, z zastrzeżeniem, że samochód zastępczy nie musi być fabrycznie nowy, musi jednak posiadać odpowiednie ogumienie, zależnie od sezonu. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia fabrycznie nowego samochodu tej samej marki i modelu, spełniającego wszelkie wymagania jak dla samochodu

zastępowanego, nie później niż w ciągu 60 dni od daty zgłoszenia o kradzieży lub zniszczeniu i innych przyczynach uniemożliwiających korzystanie.

10. Zamawiającemu przysługuje prawo korzystania z samochodu zastępczego do chwili odbioru samochodu, w którym dokonano naprawy lub do chwili odbioru nowego samochodu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dokonywania oględzin uszkodzonych samochodów w siedzibie WORD w Rzeszowie lub w siedzibie WORD w Przemyślu – według wskazań Zamawiającego lub w przypadku konieczności dokonywania oględzin w innym miejscu, do zapewnienia transportu samochodów z siedziby WORD w Rzeszowie lub z siedziby WORD w Przemyślu i z powrotem, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
12. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
 - 34110000-1 – samochody osobowe

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI ZAPŁATY ZA WYKONANIE ZAMÓWIENIA:

1. Okres najmu wynosi 48 miesięcy, począwszy od dnia podpisania protokołu odbioru pierwszej dostawy samochodów w liczbie określonej w części III ust. 1 SIWZ.
2. Pierwsza dostawa samochodów nastąpi między sierpniem a październikiem 2020r. Dokładny termin pierwszej dostawy zostanie podany przez Zamawiającego w ciągu 30 dni, licząc od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Kolejna dostawa (wymiana) wszystkich samochodów nastąpi po 24-miesięcznym okresie używania samochodów przez Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 26 miesięcy od daty pierwszej dostawy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy miesięcznego czynszu najmu na zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w Pzp oraz w niniejszej SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i w ogłoszeniu o zamówieniu.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. <i>Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.</i>
2	Zdolność techniczna lub zawodowa O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj. posiadają doświadczenie zawodowe rozumiane jako należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie co najmniej dwóch dostaw, z których każda obejmowała minimum 22 samochody osobowe w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. <i>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wyszczególnionych w części VII SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.</i>
3	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. wykonawcy posiadający odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż kwota oferty brutto. <i>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wyszczególnionych w części VII SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.</i>

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U.2019.243 j.t.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,

- chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz. U. 2019.498. j.t.).
3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody, o których mowa w ust. 4 za wystarczające.
 6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
 7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Do oferty, którą należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 2 do SIWZ), w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. <i>Forma dokumentu: oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.</i>

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. <i>Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.</i>

3. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
6. **Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:**
 - 1) w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Wykaz dostaw Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ilości dostarczonych samochodów i wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne

	dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. <i>Forma dokumentu:</i> • Wykaz dostaw – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem. • Dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należyście – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
2	Polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na sumę gwarancyjną wartości co najmniej złożonej oferty brutto. <i>Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.</i>

- 2) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Informacja z Krajowego Rejestru Karnego Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <i>Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.</i>
2	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. <i>Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.</i>
3	Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem

	w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. <i>Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.</i>
4	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. <i>Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.</i>

7. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 2), Wykonawca składa następujące dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument Zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6 pkt 2) ppkt. 1 Wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <i>Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.</i>
2	Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument Zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 2) ppkt 2-4 Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, odpowiednio, że: a. Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

	b. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <i>Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.</i>
--	--

- b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.
- c) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U.2019 r. poz. 700 t.j.).
10. W sytuacji, o której mowa w ust. 9, Wykonawca powinien wskazać Zamawiającemu oświadczenia lub dokumenty, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub wskazać dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

11. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
12. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VII ust. 2, 6 i 7 SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej, poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
15. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22 a USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym celu Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w rozdziale VII ust. 6 pkt 2) SIWZ.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za

szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia,jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub finansową potwierdzającą spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V niniejszej SIWZ.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Za działania i/lub zaniechania podwykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za własne działania i/lub zaniechania.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony druk oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Każdy z Wykonawców musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej i sytuacji ekonomicznej lub finansowej, dopuszcza się łączne wykazanie spełnienia warunków określonych w części V ust. 3 lp. 2 i 3 przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* (Dz.U. z 2018.2188 t.j. ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego www.word.rzeszow.pl

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Ponieważ Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieszcza zmodyfikowaną treść SIWZ także na tej stronie. Na stronie internetowej będą również publikowane na bieżąco wszystkie inne informacje i dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem, dlatego Wykonawcy, zobowiązani są we własnym zakresie do śledzenia wszelkich zmian związanych z prowadzonym postępowaniem.
5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępnia SIWZ.
8. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami uzyskuje się nieodpłatnie: osobiście – w sekretariacie WORD w pokoju 202, II piętro w budynku WORD w Rzeszowie, Al. Wyzwolenia 4, lub pobierając ze strony internetowej Zamawiającego www.word.rzeszow.pl na której jej treść wraz z załącznikami jest udostępniona w zakładce Przetargi.
9. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Robert Madera – Kierownik Działu Administracyjno-Technicznego WORD tel. 661 432 927, w godz. 7³⁰ – 13³⁰

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający żąda złożenia wadium w kwocie 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 28 1930 1187 2710 0716 5373 0004

4. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium wnoszone w formach innych niż pieniądze, muszą zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) wskazanie nazwy postępowania;
 - b) wskazanie podmiotu, który wystawia gwarancję/poręczenie (pełna nazwa, dokładny adres);
 - c) wskazanie beneficjenta gwarancji/poręczenia: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie przy al. Wyzwolenia 4.
 - d) wskazanie podmiotu, dla którego wystawiany jest dokument gwarancji lub poręczenia – dane Wykonawcy;
 - e) określenie kwoty gwarancji lub poręczenia;
 - f) gwarancja lub poręczenie musi zapewnić wypłatę pełnej kwoty wadium przetargowego;
 - g) wskazanie terminu ważności gwarancji lub poręczenia – nie krótszego niż 30 dni, od dnia w którym upłynął termin składania ofert;
 - h) wskazanie, iż podmiot wystawiający gwarancję/poręczenie wypłaci beneficjentowi świadczenie na pierwsze żądanie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia żądania.

Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium wnoszone w formach innych niż pieniądze powinny zostać załączone do oferty w sposób umożliwiający ich odłączenie.

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
 - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy

Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także gdy zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferty pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej, w postaci papierowej.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i podać tylko jedną cenę wykonania przedmiotu zamówienia. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej alternatywy cen powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Treść oferty musi być zgodna z przepisami ustawy Pzp oraz musi odpowiadać wymaganiom określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Oferta, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z załączonych dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana lub podpisana przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do występowania w imieniu Wykonawcy. Wszelkie zmiany lub poprawki w ofercie muszą być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) uprawnioną(-e) – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny, niż określony w SIWZ, sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
9. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, posiadającym oznaczenie Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz nazwę

postępowania o zamówienie publiczne: „Oferta na Najem bez limitu kilometrów samochodów osobowych przystosowanych do przeprowadzania egzaminów praktycznych na kat. B prawa jazdy, dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie i Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Przemyśle. Nie otwierać przed godz. 10¹⁵ dnia 11 marca 2020 r.”

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu, oznakowanym zgodnie z ust. 9, z dopiskiem „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy Al. Wyzwolenia 4, w sekretariacie (pok. nr 202, II piętro), w terminie do dnia 11 marca 2020 r. do godz. 10⁰⁰.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 11 marca 2020 r. o godz. 10¹⁵ (I piętro, sala 103).
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Zamawiający wymaga, by cena oferowana za realizację przedmiotu zamówienia została przedstawiona w Formularzu ofertowym, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być podana, z wyodrębnieniem kwoty należnego podatku VAT. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cenę każdorazowo należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza się pomija, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla do pełnego grosza.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Zaoferowana cena stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) i trwania umowy, z zastrzeżeniem § 17 lit. b) i/lub c) wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) CENA OFERTY – waga: 60 % (max 60 pkt)

W kryterium „cena oferty” zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

2) WYPOSAŻENIE OPCJONALNE – waga: 40% (max 40 pkt)

Za zaoferowanie któregośkolwiek z niżej wymienionych elementów wyposażenia opcjonalnego w samochodach, Zamawiający przyzna dodatkowe punkty, zgodnie z poniższym zestawieniem:

- a) Instalacja gazu LPG – 15 pkt
- b) Czujniki parkowania – 10 pkt
- c) Monitor fabryczny – 10 pkt
- d) Klimatyzacja automatyczna (climatronic) – 5%

Oferowane wyposażenie opcjonalne musi odpowiadać wymaganiom zawartym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego z ww. elementów dodatkowego, opcjonalnego wyposażenia, nie uzyska punktów w tym kryterium oceny ofert.

2. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. 2018.2177 j.t. z późn. zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert – Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp,

chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 9. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 10. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

XVIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria oceny ofert.
- 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej www.word.rzeszow.pl w zakładce PRZETARGI informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 7 ustawy Pzp.
- 3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert i ją wybrać.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 2. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. W dniu podpisania umowy, osoba podpisująca umowę ma udokumentować swoje upoważnienie do podpisania umowy, jeżeli nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
- 3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej formie:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3, a zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, **gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.**
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej albo w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, podmiot udzielający gwarancji lub poręczenia oraz warunki gwarancji lub poręczenia muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujący sposób:
 - 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania ustawy Pzp.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy, w okolicznościach określonych w części XXII SIWZ oraz w § 17 wzoru umowy.

XXII. PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE:

1. Dokona się zmiany umowy jeżeli:
 - a) wystąpi konieczność zmiany terminu realizacji zamówienia, wynikająca z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć wcześniej, takich jak wystąpienie siły wyższej, która uniemożliwia terminowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, przesunięcie nastąpi o czas, w którym niemożliwe było wykonywanie umowy z powodu siły wyższej,
 - b) w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki VAT wskazanej w ofercie Wykonawcy i w § 13 ust. 2 umowy. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia o różnicę wynikającą z podwyższenia tego podatku, pod warunkiem że Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o zmianę wysokości wynagrodzenia brutto w związku z tą zmianą i wykaże wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zmiana wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy może nastąpić od następnego miesiąca kalendarzowego, po wykazaniu przez Wykonawcę wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie netto pozostaje niezmiennie.

- c) Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o konieczności zwiększenia liczby samochodów branych w najem, zgodnie z częścią III ust. 2 SIWZ i z § 1 ust. 2 umowy. W takim wypadku nastąpi zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wyliczoną jako iloczyn ilości dodatkowych samochodów i stałej miesięcznej stawki czynszu najmu jednego samochodu, określonej w § 13 ust. 2 umowy, począwszy od daty protokolarnego odbioru tych samochodów.
- d) w trakcie obowiązywania umowy na rynek wprowadzone zostaną zmiany techniczne i/lub technologiczne w samochodach wpływające na zmianę sposobu spełnienia świadczenia, tj. w przypadku:
 - 1) pojawienia się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji samochodów;
 - 2) konieczności zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

Zmiany, o których mowa w lit. d) nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

- e) w trakcie realizacji umowy producent najmowanych samochodów wprowadzi do pierwotnie zaoferowanego modelu samochodu zmiany lub zakończy jego produkcję, w związku z czym Wykonawca nie będzie miał możliwości dostarczenia pierwotnie oferowanego modelu samochodów wyprodukowanych w wymaganym przez Zamawiającego terminie – tj. nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą dostarczenia ich Zamawiającemu. W takiej sytuacji (brak dostępności na rynku) w przypadku nowo dostarczanych samochodów Zamawiający dopuści dostarczenie nowego lub zmienionego modelu samochodów, pod warunkiem, że łącznie spełnione zostaną następujące przesłanki:
- nie ulegną zmianie:
 - ✓ marka samochodu,
 - ✓ typ nadwozia,
 - ✓ parametry silnika,
 - ✓ typ skrzyni biegów (skrzynia mechaniczna – manualna) i minimalna ilość przełożeń do przodu (minimum 5),
 - ✓ rodzaj paliwa
 - samochody będą posiadały:
 - ✓ parametry techniczne oraz wymiary konstrukcyjne zbliżone do samochodów pierwotnie oferowanych,
 - ✓ wyposażenie nie gorsze od samochodów pierwotnie oferowanych;
 - zmiany nie będą sprzeczne z wymogami określonymi w aktualnie obowiązującym Rozporządzeniu w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.

Zmiana ta nie może stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

- f) w trakcie obowiązywania umowy wystąpią okoliczności wymienione wprost w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
2. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w szczególności:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - b) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami;
 - c) zmiana pozostałych postanowień umowy nie stanowiących treści oferty Wykonawcy.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy *Prawo zamówień publicznych* przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XXIV. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO:

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

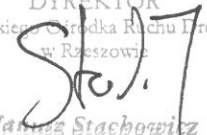
przepływu takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych, stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający:
 - a) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - b) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
 - c) nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i 7) ustawy Pzp,
 - d) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
 - e) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy:
 - Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. 2019. 1843 z późn. zm.), a w sprawach nieuregulowanych przepisami Pzp, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (t.j. Dz. U. 2019.1145), nadto przepisy aktów wykonawczych wydanych na podstawie Pzp, w szczególności:
 - Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. 2016.1126 ze zm.),
 - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2019.2453),
 - Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2019.2450).

Załączniki do SIWZ:

- **Zał. nr 1** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- **Zał. nr 2** – Formularz oferty;
- **Zał. nr 3** – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu (art. 22 ust. 1 ustawy Pzp);
- **Zał. nr 4** – Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy Pzp);
- **Zał. nr 5** – Wzór wykazu wykonanych dostaw;
- **Zał. nr 6** – Wzór umowy;
- **Zał. nr 7** – Klauzula informacyjna RODO.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
w Rzeszowie

Janusz Stachowicz